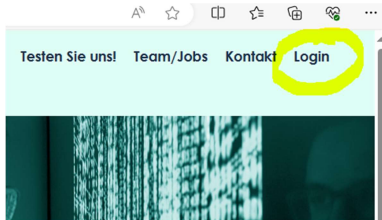


mama- Mediscrib administration machine

Anleitung Reporting transkribierter und bereitgestellter Diktate

1/ Loggen Sie sich im Kunden-Intranet auf **www.mediscrib.ch** ein:



2/ Geben Sie Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort ein:

A screenshot of the login page. At the top, it says 'Sie sind nicht eingeloggt.' followed by the 'mama mediscrib' logo and 'administration machine'. Below this is a 'Kunden Login' section. There are two input fields: 'Benutzername:' and 'Passwort:'. The password field is masked with asterisks. At the bottom of the form is a 'LOGIN' button.

3/ Wählen Sie die Option „Reporting“ aus:



Willkommen bei mama, der mediscrib-administration-machine. Wir sind auch online gerne für Sie da.

4/ Es erscheint automatisch das Reporting.

A screenshot of the reporting page. At the top, it says 'mama mediscrib administration machine' and 'Kunden Login Meine Angaben Reporting'. Below this is a date selector: '>>>> Heute ist Freitag, der 22.03.2024'. There is a list of dates and the number of dictations prepared for each: 'In den letzten 5 Einsätzen für Sie wurden folgende Diktatmengen bereitgestellt: Donnerstag, 21.03.2024: 10 Stück; Mittwoch, 20.03.2024: 25 Stück; Dienstag, 19.03.2024: 46 Stück; Montag, 18.03.2024: 19 Stück; Freitag, 15.03.2024: 27 Stück'. There is a date input field with '21.03.2024' and an 'ANWENDEN' button. Below this is a message: '>>>> Sie machen eine Abfrage für Universitätsspital Bas... am: 21.03.2024, dies ist ein Donnerstag.' There are two buttons: 'ANWENDEN' and 'AUSDRUCKEN'. At the bottom, there is a table with a column for dates and a large blacked-out area for data.

Im oberen Bereich sehen Sie jederzeit das aktuelle Datum und die für Sie transkribierten und bereitgestellten Diktatmengen der letzten 5 Einsatztage.

Im unteren Bereich stellt Ihnen mama automatisch die Liste der am letztmöglichen Einsatztag bereitgestellten Diktate zur Verfügung.

5/ Wählen Sie das für Sie geeignete Datum für das Reporting aus und klicken Sie auf „ANWENDEN“:

21.03.2024

ANWENDEN

machen eine Abfrage für Universitätsspital Basel PI

21.03.2024, dies ist ein Donnerstag.

Sie können auch ein beliebiges anderes Datum in der Vergangenheit eingeben, um ältere Listen zu generieren.

Achten Sie darauf, die Datumseingabe in diesem Format zu machen: TT.MM.JJJJ.

6/ Tagesaktuelle Listen:

mama mediscrib
Kunden Login Meine Angaben Reporting

>>>> Heute ist Freitag, der 22.03.2024

In den letzten 5 Einsätzen für Sie wurden folgende Diktatmengen bereitgestellt:

- Donnerstag, 21.03.2024: 10 Stück
- Mittwoch, 20.03.2024: 25 Stück
- Dienstag, 19.03.2024: 46 Stück
- Montag, 18.03.2024: 19 Stück
- Freitag, 15.03.2024: 27 Stück

Datum: 22.03.2024 ANWENDEN

>>>> Sie machen eine Abfrage für am: 22.03.2024, dies ist ein Freitag.

Anzahl transkribierter Diktate an diesem Tag: 0

Anzahl für das Reporting bereitgestellter Diktate an diesem Tag: 0

(Diktate für einen abgeschlossenen Arbeitstag werden normalerweise spätestens um 9:00 Uhr des folgenden Arbeitstages bereitgestellt).

AUSDRUCKEN

Keine für das Reporting freigegebene Diktate an diesem Tag!

Wenn Sie den heutigen Tag auswählen, werden bereitgestellte Diktate von mama erst aufgelistet, wenn der Tagesabschluss bei mediscrib GmbH erfolgt ist, dies ist normalerweise am Abend, spätestens jedoch um 09:00 Uhr des Folgetags der Fall.

7/ Ausdruck der Listen:

mama mediscrib
Kunden Login Meine Angaben Reporting

>>>> Sie machen eine Abfrage für Universitätsspital Basel PI

21.03.2024, dies ist ein Donnerstag.

Anzahl transkribierter Diktate an diesem Tag: 10

Anzahl für das Reporting bereitgestellter Diktate an diesem Tag: 10

AUSDRUCKEN

Wenn Sie eine druckbare Liste benötigen, klicken Sie bitte auf „AUSDRUCKEN“.

Sie gelangen dann in eine unformatierte Seite, welche sich problemlos ausdrucken lässt.

>>>> Sie machen eine Abfrage für Universitätsspital Basel am: 21.03.2024, dies ist ein Donnerstag.

ZURÜCK

Anzahl transkribierter Diktate an diesem Tag: 10 Anzahl für das Reporting bereitgestellter Diktate an diesem Tag: 10



Durch das Anklicken von „ZURÜCK“ gelangen Sie wieder in Ihre Reporting-Abfrageseite.

8/ Ihre Angaben ändern:

Sie können Ihre Benutzerangaben (ausser den Benutzernamen) jederzeit ändern.

Beachten Sie bitte, dass die eingegebene E-Mail-Adresse jene ist, welche für die E-Mail-Meldungen an Sie benutzt wird.

9/ Ihr Passwort ändern / Passwort vergessen:

Passwortänderung

Neues Passwort:*** Passwort wiederholen:

PASSWORT ÄNDERN

***ACHTUNG: Das Passwort sollte im Minimum 8 Zeichen haben. Diese Sonderzeichen sind nicht erlaubt: ^()<>:;

Bitte ändern Sie aus Sicherheitsgründen das Ihnen zu Beginn zugeteilte Passwort.

Es ist uns nicht möglich, ein von Ihnen eingesetztes Passwort einzusehen.

Sollten Sie Ihr Passwort vergessen haben, dann setzen Sie sich bitte mit uns in Verbindung, wir werden Ihnen ein neues Initialpasswort zustellen.

10/ Ausloggen

Bitte loggen Sie sich nach erfolgter Arbeit wieder aus. Klicken Sie hierfür auf den „X“-Button oben rechts. (mama loggt Sie aus Sicherheitsgründen automatisch nach 60 Minuten wieder aus).

